様　式　集

目 次

【様式第１号】参加申込書

【様式第２号】誓約書及び役員等調書

【様式第３号】受託実績表

【様式第４号】質問書

【様式第５－①号】提案書（正本）

【様式第５－②号】提案書（副本）

【様式第６－①号】会社概要

【様式第６－②号】受託実績に基づく業務遂行能力に関する自己評価

【様式第６－③号】業務遂行に関する基本的な考え方、実施方法

【様式第６－④号】業務実施体制

【様式第６－⑤号】地域貢献（地元雇用、地元経済）に関する考え方

【様式第６－⑥号】防災、災害及び緊急時対策等危機管理に関する考え方

【様式第６－⑦号】遺骨取り違え防止に関する提案

【様式第６－⑧号】施設・設備の維持管理に関する考え方

【様式第７号】参考見積書

【様式第８号】積算内訳書

【様式第９号】プロポーザル参加辞退届

【様式第１０号】プレゼンテーション参加要請書

【様式第１１号】プレゼンテーション出席者報告書

【様式第１２号】優先交渉権者選定通知書

【様式第１３号】プロポーザル選定結果通知書

様式第１号

　　年　　月　　日

（あて先）有明生活環境施設組合

　　　　　組合長　　松永　久　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

参加申込書

　有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて参加を申し込みます。

記

１　添付書類

⑴　参加資格要件に関する誓約書及び役員等調書（様式第２号）

⑵　実施要領３⑷について、滞納がない証明書

⑶　実施要領３⑹に記載した実績が確認できる書類（様式第３号）

２　連絡先等

⑴　住所又は所在地

⑵　担当部署等

⑶　担当者職・氏名

⑷　電話番号

⑸　ＦＡＸ番号

⑹　電子メールアドレス

様式第２号

　　年　　月　　日

（あて先）有明生活環境施設組合

　　　　　組合長　　松永　久　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

誓約書及び役員等調書

　当社（当団体）は、有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託プロポーザル参加にあたり、実施要領の参加資格要件に定めるすべての要件を満たしていることを誓約いたします。この誓約が虚偽であり、また、この誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。また、当方の役員等の名簿を提出すること、並びに、これらの提出書類から確認できる範囲での個人情報を警察に提供することについて同意します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職 | フリガナ  氏　名 | 性別（男・女） | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

備考）必要に応じて行を追加すること。

様式第３号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

受　託　実　績　表

商号又は名称

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 発注者  名 | 発注者  所在地 | 受託業務名 | 受託業務内容 | 契約期間  （委託期間） | 契約金額  （税込、円） |
| 1 |  |  |  | 火葬炉メーカ　　社製  火葬炉数　　　　炉 | から  まで |  |
| 2 |  |  |  | 火葬炉メーカ　　社製  火葬炉数　　　　炉 | から  まで |  |
| 3 |  |  |  | 火葬炉メーカ　　社製  火葬炉数　　　　炉 | から  まで |  |
| 4 |  |  |  | 火葬炉メーカ　　社製  火葬炉数　　　　炉 | から  まで |  |
| 5 |  |  |  | 火葬炉メーカ　　社製  火葬炉数　　　　炉 | から  まで |  |

備考）必要に応じて行を追加すること。

注１　受託実績を記入し、受託実績を証明する契約書等の写しを添付し提出してください。

様式第４号

　　年　　月　　日

（あて先）有明生活環境施設組合

　　　　組合長　　松永　久　様

参加者名

担当者部署・氏名

ＴＥＬ

ＦＡＸ

電子メール

質　問　書

　有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託プロポーザルに関し、以下のことについて質問します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | 質問項目／該当頁 | 質　　問　　内　　容 |
|  |  |  |

注１　質問項目には対象書類名、該当ページ、該当する項目を記載してください。

注２　質問項目ごとに仕切り線を入れてください。

注３　ページが足りない場合は、この様式で任意に追加してください。

様式第５－①号

提　案　書

有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託プロポーザル

１　参加者名

　　　住所又は所在地

　　　商号又は名称

　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

２　提 出 日　　　　　　　年　　月　　日

３　提出部数　　　　　正本１部

正本（１／１部）

様式第５－②号

提　案　書

有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託プロポーザル

１　提 出 日　　　　　　　年　　月　　日

２　提出部数　　　　　副本１０部

副本（通し番号：　／１０部）

（注）参加者の名称及びそれを推測できるものの記載は行わないこと。記載があるものは、該当箇所を黒塗り等して対応すること。

様式第６－①号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |  |
| --- | --- |
| 会社概要  Ａ４判、縦置き横書き片面印刷左綴りとしてください。記入する文字の大きさは、１１ポイント以上としてください。 | |
| 商　　号 | 正本は記入し、副本は記入しないでください。 |
| 代表者名 | 正本は記入し、副本は記入しないでください。 |
| 設 立 日 |  |
| 所 在 地 | 正本は記入し、副本は記入しないでください。 |
| 資 本 金 |  |
| 事業内容 |  |
| 従業員数 |  |
| 社　　歴 |  |
| 以下の書類を添付してください。  (a) 直近２年間の財務諸表（損益計算書、貸借対照表等）  (b) 定款の写し及びパンフレット  (c) 法務局が発行する法人登記簿謄本又は履歴事項全部証明書 | |

様式第６－②号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |
| --- |
| 受託実績に基づく業務遂行能力に関する自己評価 |
| 実施要領の「７　参加申込手続き　⑵参加申込書の提出　ウ　提出書類　(ｴ) 実施要領３⑹に記載した実績が確認できる書類」で提出した実績以外について記述する場合は、受託実績を証明する契約書等の写しを添付してください。  Ａ４判、縦置き横書き片面印刷、左綴りとしてください。記入する文字の大きさは１１ポイント以上としてください。  以下の評価のポイントに沿って、具体的に記載してください。  ア　類似した施設での受託実績について  イ　地域の風土、人情、慣習等への理解について |

様式第６－③号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |
| --- |
| 業務遂行に関する基本的な考え方、実施方法 |
| Ａ４判、縦置き横書き片面印刷、左綴りとしてください。記入する文字の大きさは１１ポイント以上としてください。  以下の評価のポイントに沿って、具体的に記載してください。  ア　仕様書の「５　委託業務」に記載されている各業務の実施方法について  イ　故人の尊厳や遺族の悲しみへの接し方について  ウ　ミスなく確実に業務遂行ができるための方策について  エ　施設利用者の要望・トラブル等への対応について  オ　施設利用者に対するサービス向上の方策について  カ　個人情報の保護及び適正な管理に関する考え方について |

様式第６－④号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |
| --- |
| 業務実施体制 |
| 取得認証関係書類（ＩＳＯ等）及び労働条件関係書類（雇用条件通知書、雇用契約書等）並びに賠償保険加入状況関係書類（賠償保険証書等）について、分かる資料を添付してください。  Ａ４判、縦置き横書き片面印刷、左綴りとしてください。記入する文字の大きさは１１ポイント以上としてください。  以下の評価のポイントに沿って、具体的に記載してください。必要に応じて、人員配置体制図等を添付してください。  ア　火葬業務のタイムスケジュール及び提案内容を、円滑に業務を遂行できる人員数・人員配置について  イ　業務責任者、火葬業務従事者それぞれの経験年数、資格等について  ウ　業務従事者の急な欠員が生じた場合、即座に対応ができ得る方策について  エ　業務従事者の労働環境への配慮、業務従事者に対する研修、教育体制について  オ　業務従事者の服務及び規律に対する考え方について  カ　本社等のバックアップ体制及び指導、監督体制について |

様式第６－⑤号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |
| --- |
| 地域貢献（地元雇用、地元経済）に関する考え方 |
| Ａ４判、縦置き横書き片面印刷、左綴りとしてください。記入する文字の大きさは１１ポイント以上としてください。  以下の評価のポイントに沿って、具体的に記載してください。  ア　業務従事者の地元雇用について  イ　地元経済に寄与する取り組みや施設が立地する周辺地区に対する貢献について |

様式第６－⑥号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |
| --- |
| 防災、災害及び緊急時対策等危機管理に関する考え方 |
| Ａ４判、縦置き横書き片面印刷、左綴りとしてください。記入する文字の大きさは１１ポイント以上としてください。  以下の評価のポイントに沿って、具体的に記載してください。  ア　災害時における火葬施設の役割について  イ　地震、災害等に備えた防災対策及び災害、事故等の緊急事態が発生した場合の業務従事者の配備計画について |

様式第６－⑦号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |
| --- |
| 遺骨取り違え防止に関する提案 |
| Ａ４判、縦置き横書き片面印刷、左綴りとしてください。記入する文字の大きさは１１ポイント以上としてください。  以下の評価のポイントに沿って、具体的に記載してください。  ア　遺骨取り違えの原因の把握及びそれを防止する手法について |

様式第６－⑧号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　通し頁　○／○ページ

|  |
| --- |
| 施設・設備の維持管理に関する考え方 |
| Ａ４判、縦置き横書き片面印刷、左綴りとしてください。記入する文字の大きさは１１ポイント以上としてください。  以下の評価のポイントに沿って、具体的に記載してください。  ア　施設・敷地内を現状のまま美しく保つための方策について  イ　施設・設備の長寿命化を図るための方策について |

様式第７号

　　年　　月　　日

　（あて先）有明生活環境施設組合

　　　　　　組合長　　松永　久　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

参　考　見　積　書

　有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託の実施内容を承諾のうえ、下記の金額を参考見積金額とします。

|  |  |
| --- | --- |
| 委託業務の名称 | 有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額 |  | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

※　見積金額は、令和８年４月１日から令和１３年３月３１日までの５年間の金額としてください。

※　見積金額には、消費税及び地方消費税は含みません。

※　見積金額の先頭に「￥」を記載してください。

様式第８号

積　算　内　訳　書

商号又は名称

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 項目別費用  ５年間の総額 | 内　　訳 | 項目別費用  １年間の金額 |
| １　人件費 | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計① |  |  |  |
| ２　物件費 | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計② |  |  |  |
| ３　その他 | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小計③ |  |  |  |
| 合計金額（①＋②＋③） |  |  |  |

注　５年間の総額の合計金額は、見積書の金額と合致していること。

様式第９号

　　年　　月　　日

（あて先）有明生活環境施設組合

　　　　　組合長　　松永　久　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

プロポーザル参加辞退届

　この度、貴組合が実施している有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託プロポーザルへの参加を辞退したく、ここに届け出ます。

（連絡先等）

１　住所又は所在地

２　担当部署等

３　担当者職・氏名

４　電話番号

５　ＦＡＸ番号

６　電子メールアドレス

様式第１０号

　　年　　月　　日

様

有明生活環境施設組合

　　　　　組合長　　松永　久

プレゼンテーション参加要請書

　　　年　　月　　日付で貴社から提案書等の提出がありました有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託に関するプロポーザルについて、下記のとおりプレゼンテーションの日時等を定めましたので、参加を要請します。

記

１　日　時

　年　　月　　日（　）　　時　　分から　　時　　分まで

２　会　場

問い合わせ先

〒832-0052

福岡県柳川市橋本町631番地7　有明生活環境施設組合クリーンセンター内

有明生活環境施設組合　担当：柿野、北原、坂口

TEL：0944-75-1766 　FAX：0944-32-8244

メールアドレス：ariakeseikatukankyou@ion.ocn.ne.jp

様式第１１号

　　年　　月　　日

（あて先）有明生活環境施設組合

　　　　　組合長　　松永　久　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

プレゼンテーション出席者報告書

　有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託プロポーザルのプレゼンテーションの出席予定者について、次のとおり報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所属及び役職 | 氏　　名 | 備　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注１　出席予定者は３名以内とします。

注２　プレゼンテーション実施２日前までに送信してください。

様式第１２号

　　年　　月　　日

様

有明生活環境施設組合

　　　　　組合長　　松永　久

優先交渉権者選定通知書

　このたびの有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託に関するプロポーザルにおいて、提案書等を厳正かつ慎重に審査した結果、貴社を優先交渉権者に選定しましたので、通知します。

問い合わせ先

〒832-0052

福岡県柳川市橋本町631番地7　有明生活環境施設組合クリーンセンター内

有明生活環境施設組合　担当：柿野、北原、坂口

TEL：0944-75-1766 　FAX：0944-32-8244

メールアドレス：ariakeseikatukankyou@ion.ocn.ne.jp

様式第１３号

　　年　　月　　日

様

有明生活環境施設組合

　　　　　組合長　　松永　久

プロポーザル選定結果通知書

このたびの有明生活環境施設組合火葬施設管理運営業務委託に関するプロポーザルにおいて、提案書等をご提出いただき誠にありがとうございました。

貴社からの提案書等を厳正かつ慎重に審査した結果、今回は誠に残念ながら優先交渉権者に選定されませんでしたので、通知します。

問い合わせ先

〒832-0052

福岡県柳川市橋本町631番地7　有明生活環境施設組合クリーンセンター内

有明生活環境施設組合　担当：柿野、北原、坂口

TEL：0944-75-1766 　FAX：0944-32-8244

メールアドレス：ariakeseikatukankyou@ion.ocn.ne.jp